



RELATÓRIO 2016

INFORMAÇÃO

Nos termos legais e estatutários, a Direção da **Associação Autocaravanista de Portugal - CPA** apresenta à Assembleia Geral o Relatório e as Contas referentes ao exercício de 2016.

No terceiro e último ano de gestão do mandato 2013/2016, a direção apresenta um saldo de €3 018,80 num documento com receitas e despesas próximas de três dezenas de milhares de euros.

De acordo com o Artigo 46, ponto 2, a direção propõe que sejam retidos €301,88 na conta 5521 - Reservas Livres, cujo saldo atual é de €53,29.

Em 2016 o CPA completou 26 anos e na AG de 12 de março distinguiu, com um emblema de prata alusivo, onze associados que completaram 25 anos de filiação.

Dando cumprimento ao compromisso assumido pela direção, informamos que durante o ano em análise foram admitidos 91 associados, pediram a demissão 53 associados, faleceram 7 e houve a expulsão de 57 por não pagamento das quotas devidas.

No fim do ano em análise 41% dos sócios tinha aderido ao pagamento das quotas por débito direto.

ATIVIDADES

- Divulgação no fórum de várias atividades locais e/ou municipais de interesse para os nossos associados, nomeadamente feiras e festivais.
- Foi mantido o aconselhamento jurídico aos sócios e à direção.
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Águeda (6 de janeiro).
- Assinatura do Protocolo de Parceria Tecnológica entre a Associação Autocaravanista de Portugal - CPA, o Grupo de Solidariedade Social, Desportivo, Cultural e Recreativo de Miro, a ANIMAR - Associação Portuguesa para o Desenvolvimento Local e a Coresys - Tecnologias de Informação, Lda. (8 de janeiro).
- Participação na sessão dos 75 anos do CCL na CML (16 de janeiro).
- 1ª reunião da Parceria Animar, CPA, GSSDCRM e Coresys na sede desta última, em Lisboa no dia 23 de janeiro).
- Reunião com CAS, CAI e CGA na nossa sede (23 de janeiro).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Loures (5 de fevereiro).
- Parceria com Performance Informática (5 de fevereiro).
- Assinado, pelo Delegado Emílio Leal, o protocolo WFP com a CM de Miranda do Corvo (6 de fevereiro).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Arcos de Valdevez (8 de fevereiro).
- Reunião com o assessor do presidente da CM Marvão (8 de fevereiro).
- Reunião, com a participação do delegado Francisco Bilé, com o vereador do turismo da CM Aveiro (15 de fevereiro).



- Assinado o protocolo WFP com a CM de Marvão (17 de fevereiro).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Alcanena (18 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Amarante (21 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Arcos de Valdevez (21 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Loures (21 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Marco de Canaveses (21 de fevereiro).
- Assinado o protocolo WFP com a CM de Monforte (21 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Oleiros (21 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Ovar (21 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Ponte da Barca (21 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Ponte de Lima (21 de fevereiro).
- Reunião com o Vereador do Turismo da CM de Águeda (22 de fevereiro).
- Assinado o protocolo WFP com a CM de Braga (22 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Faro (22 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de São João da Pesqueira (22 de fevereiro).
- Chamada de atenção à CM de Grândola para a discriminação negativa existente em Troia (22 de fevereiro).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Oliveira de Azeméis (23 de fevereiro).
- Assinado o protocolo WFP com a CM de Alcácer do Sal (23 de fevereiro).
- Reunião na Secretaria de Estado do Turismo (23 de fevereiro).
- Parceria com Vidoeiro Gerês Camping - Kitur (24 de fevereiro).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Vagos (24 de fevereiro).
- Reenvio da proposta de protocolo WFP à CM de Santarém (24 de fevereiro).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Viseu (25 de fevereiro).
- Assinado o protocolo WFP com a CM de Porto de Mós (26 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Figueiró dos Vinhos (29 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Guimarães (29 de fevereiro).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM da Moita (29 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Odemira (29 de fevereiro).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Odivelas (29 de fevereiro).
- Resposta negativa ao protocolo WFP por parte da CM de Portimão (1 de março).



- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Vila Pouca de Aguiar (6 de março).
- Assinado o protocolo WFP com a CM do Seixal (3 de março).
- Pedido de resposta ao protocolo WFP à CM de Marco de Canaveses (9 de março).
- Mensagem no portal da CM do Porto sobre futura ASA em Campanhã (9 de março).
- Parceria com TYRE PROTECTOR (9 de março).
- Telefonema com o Turismo da CM de Loures sobre protocolo WFP (10 de março).
- Telefonema com o Turismo da CM de Santarém sobre protocolo WFP (10 de março).
- Assinado o protocolo WFP com a CM de Figueiró dos Vinhos (10 de março).
- 63º ENCONTRO CPA - Alcanena onde foram homenageados os associados que completaram 25 anos (11 a 13 de março).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Vila Nova da Barquinha (13 de março).
- Parceria com Camping Beirã-Marvão Alentejo (15 de março).
- Envio do Projeto ASA para a Presidência da CM Setúbal (17 de março).
- Informação da CM de Loures de que ainda não dispõe de condições para aderir ao WFP (21 de março).
- Envio a todos os associados, parceiros e fornecedores de um convite VIP para o dia da inauguração da Nauticampo 2016 (28 e 30 de março).
- A pedido foi enviado à CM do Fundão o nosso Projeto Técnico para ASA (4 de abril).
- Telefonema da CM Grândola sobre o WFP e sua aplicação em Troia (5 de abril).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Sines (5 de abril).
- Participação na Nauticampo 2016 em parceria com a C&V e Tranquilidade (6 a 10 de abril).
- 2ª reunião da Parceria Animar, CPA, GSSDCRM e Coresys em Lisboa no dia 7 de abril).
- Envio de um pedido de desmentido ao *Diário de Coimbra* e ao *Diário as beiras* sobre a notícia de que o Sr. Cândido Boaventura se apresentou como presidente do CPA na inauguração de uma ASA em Tábua (7 de abril).
- Envio de uma carta registada com aviso de receção ao Sr. Cândido Boaventura alertando-o para a sua obrigação de não se apresentar, nem se deixar identificar, como presidente da direção do CPA em atos públicos (7 de abril).
- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Alcoutim (12 de abril).



- Envio de proposta de protocolo WFP à CM de Arruda dos Vinhos (12 de abril).
- Reunião com o vereador do turismo da CM do Porto (14 de abril).
- Reunião com o vice-presidente da CM do Oliveira de Azeméis (15 de abril).
- Participação no Encontro da Primavera organizado pelo CAC-CL (15 a 17 de abril).
- Parceria com a OPTIC (18 de abril).
- Alteração das condições da parceria com Alenquer Camping e Alqueva Camping-Car Park de Pedrógão (18 de abril).
- Parceria com Camping Urbión (Província de Soria - Espanha) (20 de abril).
- Parceria com PBS – PORTUGAL BATERIA SERVIÇO LDA. (22 de abril).
- Participação no Acampamento Comemorativo do 74º Aniversário do C. C. Estrela (22 a 25 de abril).
- Receção de uma carta registada do Sr. Cândido Boaventura a responder à nossa carta de 7 de abril (20 de abril).
- Envio do inquérito autocaravanista para clubes espanhóis (26 de abril).
- Contacto com o gabinete da Secretária de Estado Adjunta e da Administração Interna sobre o conceito de Estacionar/Acampar (30 de abril).
- Reunião com um investidor português sobre a criação de uma ASA privada no Porto (3 de maio).
- Mensagem à Gebalis sobre a insegurança da sede no Bairro dos Alfinetes (3 de maio).
- Assinado protocolo WFP com a CM Carrazeda de Ansiães (6 de maio).
- Reunião com o proprietário do Intermarché de Valongo para a criação de uma ASA (9 de maio).
- Assinado o protocolo WFP com a CM Águeda (18 de maio).
- Envio de uma mensagem ao Provedor da Santa Casa da Misericórdia do Porto sobre a possibilidade de uma ASA na Quinta da Prelada (21 de maio).
- Reenvio do Projeto ASA para a CM Setúbal (28 de maio).
- Contacto escrito com o portal visitportugal (2 de junho).
- Parceria com Castagnaro Parking - Nápoles – Itália (8 de junho).
- Marcação das férias da D. Amélia para o período de 15 de julho a 16 de agosto (inclusive).
- Reunião com o Provedor da Santa Casa da Misericórdia do Porto sobre a possibilidade de ser construída uma ASA no Parque da Prelada nos terrenos do antigo camping do Porto (9 de junho).
- Comunicado 2016-001 sobre o encerramento da Sede entre 15 de julho e 16 de agosto.



- 3ª reunião da Parceria Tecnológica nas instalações do MIRO (2 de julho).
- Protocolo com a ASA Peniche Motorhome Park (6 de julho).
- Carta aos Portos de Portugal para abertura de ASA nos seus terrenos (14 de julho).
- Novo seguro de saúde em parceria com a C&V (15 de julho).
- Inauguração da ASA no Intermarché de Valongo (23 de julho).
- Participação nas cerimónias de abertura do 84º Encontro Internacional F.I.C.C. em Ponte de Lima (30 de julho).
- Reunião com o responsável da ASA Peniche Motorhome Park para preparar as AG de novembro (9 de agosto).
- Comunicado 2016-002 sobre a apresentação por parte da FCMP na AR de proposta de legislação sobre autocaravanismo (11 de agosto).
- Convite ao vice-presidente da CM de Peniche para o jantar do 65º ENCONTRO CPA em Peniche (11 de agosto).
- Pedido de reunião, com envio do comunicado 2016-002, à Secretaria de Estado do Turismo (15 de agosto).
- Pedido de reunião, com envio da Declaração de Princípios, à Comissão de Economia, Inovação e Obras Públicas – Grupo de Trabalho – Turismo (15 de agosto).
- Contacto com todas as entidades subscritoras da Declaração de Princípios para conhecer a respetiva posição sobre o entendimento da FCMP no que diz respeito ao conceito de pernoitar e legalidade das ASA públicas (construídas pelas câmaras municipais) sem vedações (20 de agosto).
- Contacto com os clubes de campismo com secção de autocaravanismo para conhecer a respetiva posição sobre o entendimento da FCMP no que diz respeito ao conceito de pernoitar e legalidade das ASA públicas (construídas pelas câmaras municipais) sem vedações (24 de agosto).
- 64º ENCONTRO CPA em Nelas por convite da CM, integrando o programa da 25ª Feira do Vinho do Dão (2 a 4 de setembro).
- Informar a FCMP de que o CPA passará a substituir a cópia do CC dos sócios por dados escritos para a obtenção da Licença Desportiva (4 de setembro).
- Propor à AG de 19 de novembro que o CPA se torne associado de uma Associação de Bombeiros Voluntários de Lisboa e que seja emitido um comunicado a sugerir aos nossos associados que se



filiem numa corporação de bombeiros da sua localidade (11 de setembro).

- Comunicado 2016-003 – Solidariedade para com os Bombeiros (11 de setembro).
- Parceria com o Camping Las Veredas Jaén – Espanha (14 de setembro).
- Parceria com JULOCOR - Grelhadores ecológicos HERKELL (14 de setembro).
- Manter a quota de 2017 em €30,00 (28 de setembro).
- Escrever ao Presidente da Câmara Municipal de Lisboa sobre o nosso projeto 81 (OP 2015) (28 de setembro).
- Contratar o sócio Rui Portela e esposa (Duo Azul e Amarelo) para animar o jantar convívio de 19 de novembro (28 de setembro).
- Aprovar o cartaz do 65º ENCONTRO CPA (28 de setembro).
- Propor ao PMAG a convocatória da AG de 19 de novembro (28 de setembro).
- Resposta ao Instituto de Portugal sobre a “acusação” de haver sinais de uma ASA colocados pelo CPA na via pública (30 de setembro).
- Reunião com a pedido da SECURITAS para apresentação de um protocolo de colaboração (3 de outubro).
- Contacto com todos os clubes de campismo com parques de campismo retirados da BD do Portal CampingCar Portugal para questionar sobre a aprovação da proposta da FCMP sobre a pernoita obrigatória nos parques de campismo (5 de outubro).
- Contacto com todos os parceiros do CPA proprietários de parques de campismo para que tomem posição sobre a proposta da FCMP de obrigar os autocaravanistas a pernoitarem em parque de campismo (7 de outubro).
- Parceria com Ajudar a Caminhar - Apoio Domiciliário (8 de outubro).
- Reunião com técnico da CM de Vila de Conde sobre projeto de construção de uma ASA (11 de outubro).
- Parceria com Quebom – Liberdade Sobre Rodas, Lda. (25 de outubro).
- Parceria com SECURITAS Direct (27 de outubro).
- Reunião em Lisboa na sede da ACAP para abordar o tema da pernoita obrigatória em parques de campismo (8 de novembro).
- Reunião com a CML sobre a ASA a construir ao abrigo do Orçamento Participativo 2016 (8 de novembro).
- Parceria com Vale Paraíso Natur Park - Nazaré. (15 de novembro).



- Parceria com Indie Campers (15 de novembro).
- Parceria com Pneus Poço do Bispo (15 de novembro).
- Associação do CPA à Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Cabo Ruivo (19 de novembro).
- Desfiliação do CPA da FCMP (19 de novembro).
- Comunicado 2016-004 - Desfiliação do CPA da FCMP (24 de novembro).
- Comunicado 2016-05 – encerramento da Sede entre 2 a 30 de dezembro. (25 de novembro).
- Colocação do Welcome Friendly Place online (27 de novembro).
- Nova parceria: Cenários D'Ouro (28 de novembro).
- Nova parceria: MedAdvantis (28 de novembro).
- Convocatória da AR para uma audição com o Grupo de Trabalho de Turismo no dia 14 de dezembro às 14:00 (6 de dezembro).

AGRADECIMENTOS

- A todas as entidades que convidaram o CPA para participar nas suas atividades/encontros.
- Pela publicidade inserida no Portal:
 - Autopeças-online.pt - Loja Online de Peças Auto
 - Campilusa
 - Castela & Veludo - Sociedade de Mediação de Seguros, Lda.
 - Companhia de Seguros Tranquilidade, S.A.
 - Quebom
 - Securitas Direct
- Às entidades enumeradas no setor “Descontos aos Sócios” do Portal.
- Aos avençados e fornecedores pela forma leal como interação com o CPA.
- Às autarquias que assinaram o protocolo WFP.
- A todas as entidades que disponibilizaram instalações para as nossas atividades:
 - Centro de Ciência Viva do Alviela - CARSOSCÓPIO
 - Câmara Municipal de Peniche
- Aos Delegados Concelhios pela colaboração prestada ao CPA.
- À colaboradora Maria Amélia Reis pela total disponibilidade demonstrada.

A direção